



Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего профессионального образования  
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финансовый университет)**

## **П Р И К А З**

«16» 09 2014 г.

№ 1652/0

**Москва**

### **Об утверждении Положения о Ректорате и состава Ректората Финансового университета**

В соответствии с уставом Финансового университета п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о Ректорате (приложение №1).
2. Утвердить состав Ректората (приложение №2).
3. Признать утратившим силу приказ Финансового университета от 15.03.2013 №433/о «Об утверждении Положения о Ректорате и состава Ректората Финансового университета».

Ректор

М.А. Эскиндаров

Приказ подготовил:


Руководитель секретариата

 А.Г. Харашвили

« 15 » сентября 2014 г.

Согласовано:

Руководитель Юридической службы

 В.А. Мирошникова

« 15 » сентября 2014 г.

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом Финуниверситета  
от 16.09.2014 № 1652/0

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Ректорате Финансового университета

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Ректорате Финансового университета (далее - Положение) разработано в соответствии с уставом Финансового университета, решениями Ученого совета университета, приказами ректора.

Настоящее Положение определяет компетенцию Ректората и регламент проведения его заседаний.

1.2. В соответствии с уставом Финансового университета при ректоре университета создается совещательный орган - Ректорат, решения которого носят рекомендательный характер. На заседаниях Ректората рассматриваются вопросы текущей деятельности университета. Состав Ректората утверждается приказом ректора.

1.3. Ректорат является постоянно действующим совещательным органом, обеспечивающим исполнение полномочий ректора, его приказов, распоряжений и поручений, включая предварительную проработку вопросов, относящихся к компетенции Ученого совета университета и иных органов управления университетом, и подготовку рекомендаций по ним.

1.4. При осуществлении своей деятельности Ректорат руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом Финансового университета, решениями Ученого совета университета, приказами, распоряжениями и поручениями ректора, настоящим Положением.

#### 2. КОМПЕТЕНЦИЯ РЕКТОРАТА

Ректорат:

2.1. Определяет и вносит на рассмотрение Ученого совета университета вопросы, касающиеся целей и долгосрочных перспектив развития университета, а также его текущей деятельности.

2.2. Анализирует предложения по улучшению организации работы в различных сферах деятельности университета.

2.3. Подготавливает и вносит на рассмотрение ректору предложения по определению приоритетных источников поступления и направлений расходования средств.

2.4. Заслушивает отчеты членов Ректората, руководителей структурных подразделений и других работников университета:

- об итогах работы и перспективах образовательной, научно-исследовательской, учебно-методической и иной деятельности;

- о результатах выполнения решений Ученого совета университета, приказов, распоряжений и поручений ректора.

2.5. Обсуждает вопросы взаимодействия Финуниверситета с учебными, научными и другими учреждениями и организациями.

2.6. Вырабатывает предложения по проведению мероприятий, касающихся улучшения социального, культурного, спортивного и медицинского обслуживания обучающихся.

2.7. Вносит на рассмотрение ректора служебную информацию о выявленных фактах неисполнения или ненадлежащего исполнения работниками и подразделениями университета норм законодательства Российской Федерации, устава Финансового университета, решений Ученого совета, приказов, распоряжений и поручений ректора, локальных нормативных актов университета, а также предложений о привлечении виновных лиц к дисциплинарной ответственности.

2.8. Рассматривает иные вопросы, относящиеся к текущей деятельности университета.

### 3. РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ РЕКТОРАТОМ

3.1. Заседания Ректората проводятся в целях:

- обсуждения текущих вопросов деятельности Финуниверситета, не отнесенных к компетенции Ученого совета университета и других органов управления университетом, а также с целью выработки оперативных мер по их решению и распределению соответствующих поручений ректора;

- обсуждения результативности мер, принятых для решения текущих вопросов деятельности университета, в соответствии с ранее данными поручениями ректора;

- выработки общих подходов к обеспечению взаимодействия структурных подразделений университета.

3.2. На заседаниях Ректората с целью контроля исполнения ранее данных поручений ректора заслушиваются краткие отчеты членов Ректората об исполнении указанных поручений и, при необходимости, формулируются подходы к их дальнейшей реализации.

3.3. Заседания Ректората проводятся каждый понедельник в 16.00, за исключением случаев временного отсутствия ректора (нахождения в служебной командировке, отпуске, в связи с временной нетрудоспособностью и т.п.).

В отсутствие ректора заседания Ректората могут проводиться в случае необходимости или по поручению ректора лицом, исполняющим обязанности ректора в данный период.

3.4. Повестка заседания Ректората определяется ректором с учетом плана заседаний Ректората и предложений о рассмотрении определенных вопросов, внесенных членами Ректората.

3.5. На заседаниях Ректората председательствует ректор университета. Регламент выступлений по вопросам повестки заседания Ректората устанавливается ректором.

Члены Ректората, не являющиеся докладчиками по соответствующему вопросу повестки заседания, вправе участвовать в его обсуждении, высказывать по нему свою точку зрения.

Ректор университета вправе предложить членам Ректората высказать свое мнение путем открытого голосования.

3.6. Решения по вопросам повестки заседания Ректората принимаются ректором.

3.7. Протокол заседания Ректората ведет работник Отдела контроля исполнения поручений.

Руководитель секретариата



А.Г. Харашвили

## Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН  
приказом Финуниверситета  
от 16.09.2014 № 1652/0

**СОСТАВ**  
**Ректората Финансового университета**

№	Должность	Ф.И.О.
1.	Ректор	Эскиндаров М.А.
2.	Первый проректор по учебной и методической работе	Розина Н.М.
3.	Первый проректор по внешним коммуникациям	Симонов К.В.
4.	Проректор по научной работе	Сорокин Д.Е.
5.	Проректор по стратегическому развитию	Булыга Р.П.
6.	Проректор по экономической и финансовой работе	Маркина Е.В.
7.	Проректор по социальной и воспитательной работе	Кожаринов А.В.
8.	Проректор по эксплуатации материально-технической базы	Комаров С.А.
9.	Проректор по капитальному строительству и материальному обеспечению	Лобаева Т.В.
10.	Директор по дополнительному профессиональному образованию	Кузнецов О.В.
11.	Директор по персоналу	Сухов Э.В.
12.	Директор по информационным технологиям	Соловьев В.И.
13.	Директор по международному сотрудничеству	Селезнев П.С.
14.	Директор по развитию и координации деятельности филиалов	Литвин Ю.И.
15.	Ученый секретарь Ученого совета университета	Смирнов Д.А.
16.	Научный руководитель	Романов А.Н.

Руководитель секретариата



А.Г. Харашвили